



САВЕЗ РАЧУНОВОЋА И РЕВИЗОРА СРБИЈЕ
Serbian Association of Accountants and Auditors

**Заједничке активности
Министарства финансија и привреде и
Савеза рачуновођа и ревизора Србије
на тему Реформа Пореске управе Републике Србије**

Фебруар, 2013.

Ваљево, 30.1.2013.



Београд, 13.11.2012.



**Заједничке активности
Министарства финансија и привреде и
Савеза рачуновођа и ревизора Србије
на тему
Реформа Пореске управе Републике Србије**

Садржај

Активности и јавне расправе одржане у сарадњи Министарства финансија и привреде и Савеза РР Србије, на тему <i>Реформа Пореске управе</i> у периоду 29.10.2012. до 31.01.2013. године.....	1
Разлози за провођење државне реформе Пореске управе, односно Управе за наплату јавних прихода	3
Неопходност подизања квалитета рачуноводствених и пореских евиденција	3
Неопходност доношења закона о обједињеној регистрацији и систему извештавања о обрачуну и наплати јавних прихода	4
Одржане јавне расправе у заједничким активностима и изведени закључци	8
Преглед одржаних јавних расправа на тему <i>Реформа Пореске управе по местима у Србији</i>	14
Електронске пријаве - поступак достављања Пореској управи	21
Наставак активности везано за обуку за улазак у електронско достављање пореских пријава	32

**Активности и јавне расправе одржане у сарадњи
Министарства финансија и привреде
и Савеза РР Србије,
на тему *Реформа Пореске управе*
у периоду 29.10.2012. до 31.01.2013. године**

– закључци –

Савез рачуновођа и ревизора Србије, као професионална организација, активно ради на развоју рачуноводствене професије, образовању професионалних рачуновођа, својих чланова и хармонизацији рачуноводства и финансијског извештавања и доношењу институционалног регулаторног оквира који ће бити у складу са најбољом међународном рачуноводственом праксом и који ће обезбедити подизање квалитета финансијског извештавања у Србији.

Савез окупља десетине хиљада професионалних чланова који су организовани у подружницама рачуновођа на целој територији Србије.

Савез помаже професионалним члановима и претплатницима кроз своја издања, да се квалитетно обуче за примену законске и професионалне регулативе.

Савез активно прати и анализира постојећу законску и подзаконску регулативу, и радећи на развоју рачуноводствене професије, која представља јавни интерес државе, предлаже измене и усаглашавања одређених регулатива са циљем подизања квалитета рачуноводствених и пореских евиденција. Такође, активно учествујемо у јавним расправама у вези са предложеним нацртима закона као и предложеним активностима Министарства финансија и привреде, које се покрећу поводом одређених реформи које су од јавног значаја за све пореске обвезнике односно за све рачуновође.

Активно подржавамо иницијативу за реформу Пореске управе. Увођење јединственог информационог система, Савез је иницирао још 2009. године, достављајући конкретне предлоге Министарству финансија. Предлагали смо увођење јединственог информационог система за целу Пореску управу и формирање Централног регистра пореских обвезника, који би омогућио праћење обавеза и плаћања по основу јавних прихода а у коме би се ажурирали подаци, у вези са регистрацијом обвезника, променом података у вези са регистрацијом обвезника, за пријаве на осигурање и из кога би одређене институције, на основу овлашћеног приступа могле црпети информације из тог регистра. Сада, када уђете на портал Пореске управе, видећете спремно поље, „РЕГИСТАР ПОРЕСКИХ ОБВЕЗНИКА“ који треба да заживи као посебна организациона јединица у систему.

У наставку преносимо, иницијативу, коју је Савез подносио надлежном министру, господину Млађану Динкићу, у вези са потребом и разлозима спровођења реформе Пореске управе.

**За г-дина министра
мр Млађана Динкића**

**РАЗЛОЗИ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ДРЖАВНЕ РЕФОРМЕ
ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, ОДНОСНО УПРАВЕ ЗА НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА**

Поштовани министре Динкићу,

Целовита квалитетна реформа укупног пореског система у Републици Србији, који се практично обједињује у државној институцији, републичкој Пореској управи, централни и филијалама Пореске управе, подразумева неопходну реформу рачуноводствених и пореских прописа и реформу Управе за наплату јавних прихода.

**Неопходност подизања квалитета
рачуноводствених и пореских евиденција**

Основ за спровођење целовите реформе Пореске управе, јесте подизање нивоа квалитета пореских евиденција, код пореских обвезника и код институције, Пореске управе уз неопходне предуслове, као што су:

- а) Подизање нивоа квалитета пореских евиденција код пореских обвезника примене закона, подразумева подизање нивоа квалитета рачуноводствене професије и њене заштите, коју би законом требало заштити и прецизно дефинисати професионалне квалификације које мора поседовати лице које води рачуноводствене послове и које ће бити одговорно за креиране рачуноводствене, односно пореске евиденције код обвезника. То је једнако важно за све обвезнике (велика, средња, мала и микро правна лица);
- б) Имплементација међународне професионалне регулативе, за велика правна лица (МРС и МСФИ) и за средња, мала и микро правна лица (МСФИ за СМЕ);
- ц) Рок за достављање редовних и ванредних финансијских извештаја Агенцији за привредне регистре треба да буде 60 дана од датума биланса, као што је сада;
- д) Реформа пореских прописа, подразумева поједностављење пореских евиденција кроз поједностављење броја рачуна за уплату пореза и доприноса. Уплата доприноса за обавезно социјално осигурање треба да се врши на један рачун, а да уплаћена средства Трезор по кључу распоређује примаоцима доприноса, Фонду ПИО, Фонду за Здравствено осигурање и за незапосленост.
- е) Неопходно је подићи квалитет контроле финансијских извештаја и пореске евиденције у оквиру Пореске управе. То подразумева подизање квалитета кадровске оспособљености лица запослених у Пореској управи и њихово континуирано едуковање за примену свих прописа (законске, професионалне и интерне регулативе).

**Неопходност доношења
закона о обједињеној регистрацији и систему
извештавања о обрачуну и наплати јавних прихода**

Ради спровођења пореске реформе у наплати јавних прихода потребно је донети Закон о обједињеној регистрацији и систему извештавања о обрачуну и наплати јавних прихода (пореза и доприноса).

У том смислу, било би неопходно извршити реформу Пореске управе, и дефинисати успостављање централизованог пореског система (један велики део тога је већ урађен у оквиру Пореске управе). Без ажурног, тачног и централизованог пореског рачуноводства, Пореска управа не може квалитетно реализовати задатке из своје надлежности.

Услов за превазилажење ових проблема јесте, јединствен информациони систем у Пореској управи. Такав информациони систем омогућава функционисање Централног регистра обвезника, администрирање годишњег пореза и доприноса за осигурање. Обрада и чување података мора бити потпуно компјутеризована.

Модернизација информационог система мора бити подражана од стране Владе Републике Србије.

Такав информациони систем са комплетним умрежавањем са свим јединицама РУЈП у подручним јединицама, омогућио би комплетну интеграцију наплате и управљања порезима и доприносима.

Модернизацијом опреме и информационе технологије уз стручну оперативну подршку запослених, неопходно је омогућити лакшу комуникацију са обвезницима, развијањем одређених услужних сервиса, да би се омогућило лакше достављање штампаних докумената на захтев обвезника.

Дакле, јединственим информационим системом и јединственим пореским рачуноводством у оквиру Пореске управе – наплате јавних прихода омогућава:

- а) тачну евиденцију пореских дугова са динамиком плаћања;*
- б) запосленима у Пореској управи да правилно спроводе пореске процедуре;*
- ц) праћење и побољшање пореске дисциплине;*
- д) квалитетно извештавање корисника средстава јавних прихода;*
- е) побољшање пружања квалитетних корисничких услуга пореским обвезницима.*

Оваквом организацијом омогућава се квалитетна фискална анализа и квалитетан рад финансијске контроле. Претпоставка за то је обухватање у систем и обвезника пореза на имовину.

Дакле, повезивањем свих подручних јединица Пореске управе са централом Пореске управе, и приступ јединственом информационом систему са било ког терминалског места подручне јединице, по основу овлашћења, коришћењем утврђених шифара, могу се обављати све функције система.

Дакле, могу се утврдити укупни јавни приходи, вршити књижење утврђених обавеза и уплата по тим обавезама и пратити наплата јавних прихода.

Из таквог јединственог информационог система, на основу донетог Закона о обједињеној регистрацији и систему извештавања о обрачуну и наплати пореза и доприноса, могао би се формирати **Централни регистар свих обвезника плаћања пореза и доприноса и осигураника**, за пензијско-инвалидско, здравствено осигурање и осигурање од незапослености.

Централни регистар би био формиран, као посебна организациона јединица Пореске управе, који би функционисао на принципу дневне ажурности, а који би био у функцији свих државних органа, заинтересованих за коришћење података, који су задржани у том Централном регистру.

Централни регистар мора бити уређен на основу донете прецизне уредбе Владе.

Систем мора омогућити приступ подацима о пореским обвезницима и подацима о обрачунатим и наплаћеним јавним приходима, овлашћеним лицима Пореске управе, овлашћеним лицима других државних органа уз адекватну заштиту од неовлашћеног коришћења или случајног уништавања.

Централни регистар обвезника пореза и доприноса, прикупљао би податке из регистара Фонда ПИО, Фонда за здравствено осигурање, завода за запошљавање, као и из посебних регистара локалне управе и државних органа. Централни регистар пореских обвезника би се аутоматски ажурирао на основу података који се обрађују по основу регистрације обвезника и осигураника који се евидентирају код Агенције за привредне регистре, Пореске управе, фондова и других државних органа

Уплате пореза и доприноса вршила би се на један (као главни) рачун код Пореске управе, одакле би се та средства преносила Управи за трезор, на Централни рачун.

Истог дана, са централног рачуна, средства би се преносила према њиховој припадности, односно њиховим корисницима, општинама, Буџету Републике и фондовима. Дакле, овај прелазни рачун код Пореске управе и код Управе за трезор не би имао салдо, већ би после извршених новчаних преноса, био на нули.

На овај начин, сви корисници Централног регистра код Пореске управе, могли би дневно добити информације о плаћеним порезима и доприносима по свим основима (и осигураницима и обвезницима).

Најважнији елеменат успостављања оваквог централног регистра, је квалитетан информациони систем и квалитетно оспособљени и стручни кадрови.

Дакле, све институције којима су потребни ти подаци, могли би их користити (Републички Завод за статистику, Фонд ПИО, Фонд здравства и други, правосудни органи у судском поступку, вештаци итд.).

Претпоставка за ову организацију, јесте усаглашеност Закона о платном промету, и усаглашеност подзаконских аката Народне банке Србије (одлука о вршењу промета и вршењу контроле промета правних лица и обвезника), и свих других прописа са прописима који утврђују нови начин функционисања платног промета.

Да би се извршила квалитетна реформа пореске администрације и праћења укупних токова јавних прихода, између осталог, пореза и доприноса, наплате у Централном регистру, неопходна је организациона реформа банкарског информационог система, и евидентирање матичних података правних лица и предузетника на основу једнообразних матичних података као у јединственом информационом систему Пореске управе. То се исто односи и на Управу за трезор, на фондове и базе података других државних органа одакле би се скупљали подаци у Централни регистар.

Пореској управи морају бити доступни подаци о регистрованим правним лицима и предузетницима код Агенције за привредне регистре, код НБС где се воде рачуни преко којих обвезници врше промет и евидентирају токове новца, као и евиденције о пријави на осигурање по било ком основу.

На овај начин успоставио би се нови систем извештавања о обрачунатим и наплаћеним порезима и доприносима који ће бити доступни свим заинтересованим пословним субјектима и који ће их користити.

Оваквим организационим решењем, омогућава се боља наплата пореза и доприноса, дакле, повећан прилив у Буџет, као и квалитетнија организација пружања сервисних услуга обвезницима и запосленима у извршавању обавеза и остваривању својих права. Утицаће у одређеним сегментима, поред повећаних почетних улагања за реализацију пројекта, на смањење неких расхода у будућности што је веома важно.

На крају, желим да нагласим, уважавајући пореске прописе и импликације, које произилазе њиховом применом односно неприменом, организација оваквог Централног регистра у оквиру Пореске управе би била вишеструко оправдана.

Закључак

- Уважавањем предлога да се Законом о рачуноводству дефинише улога рачуноводствене професије, односно професионалног рачуновође, законом дефинисане његове заштите, да са лиценцом може водити пословне књиге, чиме би се подигао ниво квалитета финансијских извештаја, самим тим и квалитет пореских евиденција код пореских обвезника;
- Доношењем Закона о обједињеној регистрацији и систему извештавања о обрачуну и наплати јавних прихода (пореза и доприноса) и организацијом Централног регистра код Пореске управе, подићи ће се ниво укупне контроле наплате јавних прихода;
- Подизањем нивоа професионално-стручне оспособљености запослених у Пореској управи и њиховим континуираним едуковањем у примени прописа, подићи ће се ниво контроле пореских евиденција и контроле финансијских извештаја;
- Наведено је, као предуслов спровођења комплексне реформе Пореске управе, која ће допринети смањењу сумњивих токова новца, криминалних радњи и корупције и допринеће финансијској стабилности буџета републике као и што ће утицати на сигурност инвестирања резидената и нерезидената у земљи.

Пореска управа би могла квалитетно реализовати све задатке који су јој у надлежности.

С поштовањем,

мр Снежана Митровић
Виши саветник „Рачуноводство“ д.о.о.
у оквиру
Савеза Рачуновођа и Ревизора Србије

Одржане јавне расправе у заједничким активностима и изведени закључци

Министарство финансија и привреде покренуло је активности у циљу модернизације и реформисања институције Пореске управе РС у којој је обједињен порески систем.

Министар Динкић је у оквиру Министарства финансија и привреде, у 2012. години покренуо активности у циљу модернизације Пореске управе, која подразумева између осталог, у складу са измењеним одредбама ЗПППА, достављање пореских пријава електронским путем. За тај посао министар Динкић је ангажовао пореског стручњака мр Ивана Симића, који је био на челу Пореске управе Словеније, и чијом реформом је руководио од 2006. до 2008. године.

СРРС поздравља те активности министра Динкића и г. Симића и учествујући у једној јавној расправи у Новом Саду, 29.10.2012, предочили смо наше досадашње активности у том смислу и предложили активнију сарадњу министарства финансија и привреде, односно Пореске управе и СРРС, што је веома брзо и уследило.

До сада смо одржали 6 (шест), јавних расправа и то:

- у Београду, у просторијама СРРС, 13.11. 2012. (присуствовале рачуновође из више градова Србије);
- у Ужицу, 03.12.2012. (присуствовале рачуновође из 13 градова југозападне Србије и то, Ужица, Чачка, Ваљева, Љубовије, Бајине Баште, Пријепоља, Нове Вароши, Пожеге, Чајетине, Крушевца, Ивањице, Ариља и Косјерића);
- у Нишу, 27.12. 2012. (присуствовале рачуновође из 7 градова југоисточне Србије и то, Ниша, Пирота, Лесковца, Врања, Неготина, Прокупља и Крушевца);
- у Крагујевцу, 27.12.2012. (присуствовале рачуновође из 8 градова Шумадије, Крагујевца, Параћина, Јагодине, Ћуприје, Краљева, Баточине, Раче и Аранђеловца);
- у Крушевцу, 17.01.2012. (присуствовале рачуновође из 7 градова Расинског округа и то, Крушевца, Трстеника, Александровца, Бруса, Ђићевца, Сталаћа и Варварина);
- у Ваљеву, 30.01.2013. (присуствовале рачуновође из 9 градова Колубарског мачванског округа, и то Ваљева, Љубовије, Малог Зворника, Лознице, Шапца, Уба, Мионице, Љига, Лајковца).

Свим јавним расправама, присуствовали су, поред представника министарства финансија и привреде, г. мр Ивана Симића, као саветника

министра Динкића за реформу Пореске управе, мр Снежане Митровић, као вишег саветника у оквиру СРРС, представници Удружења пружаоца рачуноводствених услуга Србије као и рачуновође из 45 градова и директори филијала Пореских управа из тих градова. Јавној расправи, која је одржана, 30.01.2012. године у Ваљеву, поред поменутих, учествовао је и господин Љубиша Милосављевић, државни секретар у Министарству финансија и привреде, задужен за област рачуноводства.

Конкретне активности и предлози измена постојећих процедура, који смо предложили у оквиру тих јавних расправа које су одржане у сарадњи СРРС и Министарства финансија и привреде и Пореске управе огледају се у следећем:

1. Организовали смо пружаоце рачуноводствених услуга, рачуновође, из 45 града Србије, који су у Центру за велике пореске обвезнике, у присуству стручњака из Пореске управе, прошли припрему и обуку за електронско достављање пореских пријава, ПППДВ. Достављање електронских пријава ПППДВ за децембар је повећано и настављена је прогресија за 10. јануар 2013, за више од 300 одсто у односу на децембар месец.

До сада су прошла три круга обуке и рачуновође су организоване за четврти круг, која ће се одржати. Сходно, на број овлашћења по којима рачуновође достављају електронски пореске пријаве, то су створени практично услови за већ преко 13.000 пореских обвезника, с тим што ће се обука наставити;

Омогућена је подршка од стране Пореске управе за достављање пореских пријава, ПППДВ, ППП и ИПП.

Упутство за достављање пореских пријава, Пореској управи електронским путем, налази се на сајту www.srrs.rs, у рубрици *Актуелно* под датумом 17.12.2012. и на сајту Пореске управе.

2. Предложили измену *Правилника о рачунима за уплату јавних прихода*, и смањење броја рачуна за уплату доприноса за обавезно социјално осигурање и сходно томе промену обрасца ОД и ОД1. Тражили смо, да се допринос за обавезно социјално осигурање уплаћује на један рачун и да Трезор има већу улогу, тако да уплаћене доприносе по кључу, распоређује корисницима јавних прихода, коме припадају.

Управо се ради на томе, тако да ће нови прописани образац садржати само један рачун за уплату доприноса за обавезно социјално осигурање а Трезор ће вршити расподелу тих средстава по кључу припадајућим фондовима (корисницима средстава);

3. У том смислу, предложили смо одлагање примене образаца ОС и ОС1, које је требало достављати почев од исплате зарада за јануар 2013. Предлог је уважен, Министар је донео измене Правилника, тако да ће примена образаца почети од исплате зарада за јул 2013.

Очекујемо до тада и измене правилника који прописује ПП ОД и ПП ОД 1 обрасце и обезбеђење информационе подршке од стране Пореске управе за достављање образаца ОПЈ и ОД и ОД 1, електронским путем.

Све то ће имати за последицу ажурирање базе података у Централном регистру обвезника социјалног осигурања а касније и у Централном регистру пореских обвезника.

4. Предложили смо неопходност ажурирања преноса података, по основу уплаћених доприноса, фонду здравство, и неометано добијање маркица за социјално осигурање, а не да се сваки други осигураник из здравственог фонда, упућује у порески орган да тражи потврду да је измирио обавезе за доприносе, што представља непотребно ангажовање и обвезника осигурања и запослених у Пореској управи и повећава трошкове рада Пореске управе;

5. Предложили смо неопходност укидања лиценци за рачуновође, прописаних одредбама члана 40. Закона о спречавању прања новца.

На основу изјава представника Министарства финансија и привреде, који су присуствовали јавној расправи у Ваљеву, очекујемо позитивно решење и измену Закона почетком другог квартала.

6. Предложили смо неопходност подизања нивоа рачуноводствене професије и доношење квалитетног Закона о рачуноводству, који ће прописати које стручне квалификације, мора да има лице које води пословне књиге и саставља финансијске извештаје, односно да се законом пропише обавезно професионално едуковање рачуновођа, а потом ћемо инсистирати да као професионална организација истрајемо у намери да заједнички утврдимо и дефинишемо вредност рачуноводствених услуга. Такође смо предложили, ради сузбијања нелегалног рада неких „рачуновођа“ на терену, да се пропише и обавеза достављања података о лицу које је саставило финансијски и порески извештај за обрачунски период.

7. Предложили смо, да се што пре омогући пореским обвезницима да могу електронски, из базе података Пореске управе, добити УПИТ СТАЊА, о евидентираним обавезама по рачунима за уплату јавних прихода и да се међусобна усаглашавања евидентираних стања по

рачунима за јавне приходе, изврше што пре у односу, порески обвезник, Пореска управа;

На обезбеђењу могућности за преузимање Упита стања по рачунима се ради у оквиру активности, које спроводи Пореска управа.

8. У поступку контроле од стране представника пореског органа, врло често се дешава, да инспектори по истом питању, у поступку утврђивања пореских чињеница, изводе различит закључак.

То подразумева, да је неопходно подићи кадровску оспособљеност инспектора који врше контролу, што подразумева њихову континуирану едукацију за примену законске и међународне професионалне регулативе, кроз стручна издања, која Пореска управа треба, у оквиру рада, да обезбеди као и присуство стручним предавањима, семинарима.

Истовремено едуковати све запослене у Пореској управи, за адекватну примену законских прописа у оквиру пореских евиденција и у комуникацији са пореским обвезницима.

9. Обезбедити у бази података у Пореској управи, да достављањем пореске пријаве са документацијом која прати регистрацију пореског обвезника у АПР, за новооснованог пореског обвезника, буде обезбеђено да ти подаци буду доступни свим заинтересованим запосленим лицима у Пореској управи, који користе те податке, дакле и свим инспекторима у поступку пореске контроле, а не да се по различитим основама ти подаци, копирају и достављају више пута, Пореској управи.

10. Ако је Порески орган, отпочео поступак контроле, АПР о томе мора имати информацију, и не дозволити обвезнику евентуалну измену било којих података у регистрацији (капитал и остало) и вршењу делатности (адреса и место обављања делатности, врста делатности, заступање итд.).

Обезбедити могућност праћења у информационом систему, истовремено свих активности које обвезник предузима у АПР односно порески орган према пореском обвезнику, у смислу отпочињања пореске контроле (оне могућности да након најаве теренске контроле, обвезник може, рецимо, променити адресу и место седишта, на пример, Косовска Митровица);

11. Формирати тело, које ће вршити надзор над радом пореских инспектора и њиховог исправног просуђивања, тачности утврђених пореских чињеница, са којим и инспектор и порески обвезник могу комуницирати током поступка контроле, и ако постоји проблем око утврђивања пореске чињенице, заузети исправан став.

12. Сви учесници у расправи, сложили су се, са неопходношћу увођења јединственог информационог система у Пореску управу и у оквиру њега, формирање јединственог Централног регистра пореских обвезника, где ће се ажурирати и пратити све обавезе и наплате јавних прихода, што Министарство финансија и привреде и чини у оквиру ове пореске реформе.
13. Рачуновође предлажу, хитно формирање регистра лица, која имају електронски сертификат за дигитални потпис и који достављају електронски пријаве и могућност провере, са Фондом ПИО, који статус та лица имају у односу на осигурање. На тај начин ће се спречити нелегалан рад (рад на црно), и избегавање послодаваца да плаћају обавезе за јавне приходе.
14. Представницима Министарства финансија и привреде, указано је на тренутно неравноправан положај утврђивање обавезе за доприносе, за регистроване предузетничке делатности у односу на привредна друштва. За регистрованог предузетника, основица за обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање, је остварена нето добит. Било би неопходно, да обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање, буде на основицу коју би предузетник својим актом одредио, с тим што основица не би могла бити мања од најмање утврђене основице за обрачун доприноса или да законодавац пропише за предузетничку делатност, најнижу основицу за обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање. На овај начин, предузетничка делатност, из угла начина обрачуна доприноса за обавезно социјално осигурање је у дискриминисаном положају у односу на обвезнике, запослене у привредним друштвима, односно власнике удела, запослене у привредним друштвима.
15. Рачуновође су, у јавној расправи, предложиле измену Закона о државној управи и укидање члана 80. који прописује доношење мишљења Министарства финансија и привреде из разлога што, немају законску снагу, необавезујућа су, често су контрадикторна, коштају 10.000 динара и дуго се чекају.

Рачуновође предлажу, да Пореска управа заузима ставове по питању регулатива које се примењују и да их јавно обелодани, као одговор или упутство, на сајту Пореске управе, где ће бити доступни и пореским обвезницима и инспекторима који врше канцеларијску или теренску контролу.
16. У јавној расправи, рачуновође су сагласне, да се електронско пословање уведе што пре у целости, јер ће се на тај начин евиденције поједноставити, бити брже и тачније.

17. Предлаже се да у свим филијалама Пореске управе, директори филијала, организују одвојен један шалтер за услуге рачуноводственим агенцијама, које заступају највећи број пореских обвезника као и повремено одржавање састанака са њима у циљу отклањања евентуалних проблема у међусобној комуникацији.

Поред усвојених закључака који се у великој мери реализују, у конкретној сарадњи са представницима Пореске управе, из СРРС су прослеђено и 80 адреса произвођача софтвера на територији Републике Србије, који су на основу конкретних састанака са Пореском управом, укључени у директну сарадњу, у циљу обезбеђивања информационе подршке на терену, везано за улазак, пореских обвезника у електронску комуникацију са Пореском управом.

У том смислу, конкретна упутства и савети, везано за информациону подршку око достављања пореских пријава електронским путем, могу се добити у контакту са произвођачем софтвера, у оквиру СРРС, „ДП Продукт“ д.о.о, Његошева 19, Београд и на сајту поменутог предузећа, www.biznisoft.com.

У наставку, преглед одржаних јавних расправа на тему *Реформа Пореске управе* по местима у Србији:

Београд, просторије СРРС, 13.11.2012.





Ужице, сала Регионалне коморе, 03.12.2012.





Ниш, сала Регионалне коморе, 27.12.2012. у 10 часова





Крагујевац, сала регионалне коморе, 27.12.2012. у 15 часова





Крушевац, сала Регионалне коморе, 17.01.2013. у 11 часова





Ваљево, сала Вишег јавног тужилаштва, 30.01.2013. у 13 часова





На основу конкретних предлога и закључака, проистеклих из одржаних јавних расправа на тему *Реформа Пореске управе* и потребе едуковања рачуновођа за примену одредби члана 38. Закона о пореском поступку и пореској администрацији (ЗПППА), који подразумева, да ће од 01.07.2014. сва правна лица, моћи, пореске пријаве, достављати само електронским путем, у наставку преносимо практично упутство, које је објављено и на сајту www.srrs.rs и на основу кога све рачуновође могу приступити, овим активностима, што пре.

Очекујемо одржавање следећих јавних расправа у Регионалној комори Пожаревац и у Привредној комори Града Београда, о чему ћете бити накнадно обавештени, и информација ће бити на сајту www.srrs.rs у *Актуелним информацијама* и *Вестима* где ће се објавити.

На јавној расправи која ће бити организована у Београду, очекујемо, поред г. Ивана Симића као в.д. директора Пореске управе РС, мр Снежане Митровић испред СРРС и присуство министра Млађана Динкића или Државног секретара министарства финансија РС, господина Љубише Милосављевића.

**SAVEZ RAČUNOVOĐA I REVIZORA SRBIJE
NJEGOŠEVA 19
11000 BEOGRAD**

**ELEKTRONSKE PRIJAVE – POSTUPAK DOSTAVLJANJA
PORESKOJ UPRAVI**

Primena odredbi člana 38. ZAKONA O PORESKOM POSTUPKU I PORESKOJ ADMINISTRACIJI ZPPPA) podrazumeva, da od 1. jula 2014. godine poreski obveznici pravna lica, su dužni, da isključivo elektronski, podnose poreske prijave osim izmenjene poreske prijave.

Od 1. aprila 2012. godine svim PDV poreskim obveznicima, omogućeno je elektronsko podnošenje PPPDV prijave preko Internet portala Poreske uprave Republike Srbije.

U okviru javne rasprave, vezano za Reformu Poreske uprave Republike Srbije, koja je održana u Savezu RR Srbije 13.11.2012. sa predstavnicima Ministarstva finansija i privrede i Poreske uprave, između ostalih zaključaka(sa kojima se možete upoznati na web sajtu Saveza računovođa i revizora Srbije) dogovoreno je da se zajedničkim aktivnostima intenzivira uvođenje računovođa, koji vode poslovne knjige, u elektronsku komunikaciju sa Poreskom upravom u cilju dostavljanja poreskih prijava elektronskim putem.

U tom smislu vrši se već edukovanje za elektronsko dostavljanje poreskih prijava za računovođe iz preko 40 filijala Poreske uprave koji vode poslovne knjige po ovlašćenju za više od 10.000 poreskih obveznika. Dinamika održavanja javnih rasprava na temu Reforme Poreske uprave i uvođenja u elektronsku komunikaciju poreskih obveznika sa Poreskom upravom nastaviće se i dalje, tako da će svakog narednog perioda za predaju PPPDV prijave, biti sve više poreskih obveznika koji će to činiti elektronski, preko Internet portala Poreske uprave Republike Srbije.

UPUTSTVO ZA SVE RAČUNOVOĐE,

koji po bilo kom osnovu, po ovlašćenju ili u skladu sa ugovorom o radu vode poslovne knjige za poreske obveznike, koje korake treba da preduzmu da bi ispunili uslove i mogli u budućem periodu elektronski dostavljati PPPDV (za sada PPPDV a kasnije i druge poreske prijave)

**ELEKTRONSKE PRIJAVE - PRVI USLOV ZA DOSTAVLJANJE
PORESKOJ UPRAVI**

Svi poreski obveznici su dužni (ako to nisu učinili do sada) da matičnoj organizacionoj jedinici Poreske uprave, dostave obrazac prijave za E-poslovanje, popunjen PEP obrazac. Prijavu za evidentiranje poreskih obveznika potrebno je popuniti, čitko, hemijskom olovkom, štampanim slovima.

Образац ПЕП

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Организациона јединица _____

ПРИЈАВА
ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ

I. Подаци о пореском обвезнику

ПИБ / ЈМБГ
Назив / име и презиме
Адреса седишта / пребивалишта
Место
Телефон
Е-маил

II. Подаци о законском заступнику

ПИБ / ЈМБГ / Број пасоша*)
Име и презиме
Адреса седишта / пребивалишта
Место
Телефон
Е-маил

*) за странце који немају ЈМБГ

III. Подаци о пореском пуномоћнику)**

ПИБ / ЈМБГ
Име и презиме
Адреса седишта / пребивалишта
Место
Телефон
Е-маил

**) за обвезнике који су одредили пореског пуномоћника из члана 14. Закона о пореском поступку и пореској администрацији

(Место и датум)

(МП)

(Потпис овлашћеног лица)

U prvu tabelu PEP obrasca, unose se podaci o poreskom obvezniku za koga će se dostavljati elektronski poreska prijava.

U drugu tabelu PEP obrasca, unose se podaci o zakonskom zastupniku koji je registrovan u APR za poreskog obveznika za koga se dostavlja elektronski, poreska prijava.

U treću tabelu PEP obrasca, unose se podaci o poreskom punomoćniku, u skladu sa članom 14. ZPPPA, koji će u ime i za račun poreskog obveznika izvršavati poslove u vezi sa poreskim obavezama poreskog obveznika, podnositi elektronski poreske prijave. Upisuje se matični broj računovođe, njegovo ime i prezime, adresa, mesto, telefon kao fizičkog lica na koga će glasiti elektronski sertifikat za digitalni potpis i e-mail adresa na koju će se slati prijave.

Podnošenjem ove prijave od strane poreskog obveznika, Poreska uprava će izvršiti registraciju poreskog obveznika za elektronsko poslovanje, čime poreski obveznik preko ovlašćenog lica i u skladu sa vrstom ovlašćenja, stiče pravo obavljanja određenog skupa elektronsko – pravnih poslova za koje će Poreska uprava obezbediti elektronske servise. Za sada je obezbeđen servis podrške za dostavljanje elektronski, poreske prijave za PDV. Nakon predaje prijave matičnoj organizacionoj jedinici Poreske uprave, od strane Poreske uprave dobit će se dokaz o dostavljanju iste i obaveštenje da li je izvršeno uspešno evidentiranje.

ELEKTRONSKE PRIJAVE - DRUGI USLOV ZA DOSTAVLJANJE PORESKOJ UPRAVI

Za pristup elektronskom servisu posredstvom Internet portala Poreske uprave, potrebno je posedovati kvalifikovan elektronski sertifikat za digitalni potpis.

Elektronski sertifikat je elektronski dokumenat koji izdaje Sertifikaciono telo.

Kvalifikovani elektronski sertifikat, prema Zakonu o elektronskom potpisu, u odnosu na dokumenta u elektronskom obliku ima isto pravno dejstvo i dokaznu snagu kao svojeručni potpis, odnosno svojeručni potpis i pečat u odnosu na podatke u papirnom obliku.

Poreski punomoćnik, na koga će da glasi kvalifikovani elektronski sertifikat, isti će izvaditi kod jednog od registrovanih Sertifikacionih tela.

U Srbiji postoje četiri registrovana Sertifikaciona tela i to:

- Javno preduzeće PTT saobraćaja “Srbija” RJ za elektronsko poslovanje-CEPP;
- Privredna Komora Srbije-PKS CA
- MUP Republike Srbije i
- HALCOM BG CA

Preduslov za instaliranje elektronskog sertifikata, jeste, instaliran drajver za čitač smart kartice ili USB token.

1. Uslovi za vađenje kvalifikovanog elektronskog sertifikata za digitalni potpis, kod Javnog preduzeća PTT saobraćaja “Srbija”

Izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata korisniku koji se identifikuje kao fizičko lice podrazumeva da se nadležnoj pošti dostavi dokumentacija:

- Dva popunjena i svojeručno potpisana primerka Zahteva za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata;
- Lični identifikacioni dokument (lična karta ili pasoš) na uvid;
- Kvalitetnu fotokopiju identifikacionog dokumenta (prve četiri strane lične karte ili prve dve strane pasoša ako su stari obrasci dokumenata, ili obe strane lične karte ili treće strane pasoša ako su novi obrasci dokumenata);
- Popunjen i overen primerak uplatnice ("Nalog za uplatu") koja predstavlja potvrdu da je izvršena uplata prema cenovniku.

Posle provere identiteta podnosioca zahteva, dokumentacija se prosleđuje u Sertifikaciona tela Pošte.

Sertifikaciono telo Pošte provodi postupke:

- Priprema za korisnika, kvalifikovani elektronski sertifikat na zahtevanom mediju (USB token, smart kartica ili smrt kartica i čitač), pripadajuću lozinku, CD sa klijentskim softverom i uputstvom za korišćenje i Ugovor o izdavanju i korišćenju kvalifikovanog elektronskog sertifikata;
- Obaveštava korisnika (telefonom ili elektronskom poštom) da dođe u poštu u kojoj je podneo Zahtev, da preuzme sertifikat na USB tokenu ili smart kartici. Sertifikaciono telo Pošte dostavlja korisniku lozinku USB tokena ili smart kartice na adresu koja je navedena u Zahtevu.

Materijal koji je Sertifikaciono telo Pošte pripremio za korisnika dostavlja se do pošte. Šalterski radnik u pošti utvrđuje identitet korisnika i predaje korisniku da svojeručno potpiše dva primerka Ugovora o izdavanju i korišćenju kvalifikovanog elektronskog sertifikata. Jedan primerak potpisanog Ugovora zadržava šalterski radnik, a korisniku predaje drugi primerak potpisanog Ugovora, kvalifikovani elektronski sertifikat na zahtevanom mediju i CD sa klijentskim softverom i uputstvom za korišćenje. Korisnik potpisivanjem Ugovora potvrđuje da je lično preuzeo kvalifikovani elektronski sertifikat na zahtevanom mediju.

Izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata korisniku koji se identifikuje kao pripadnik pravnog lica ili organizacije podrazumeva da se nadležnoj pošti dostavi sledeća dokumentacija:

- Spisak korisnika - fizičkih lica koji su pripadnici pravnog lica ili organizacije i koji su ovlašćeni za dobijanje kvalifikovanih elektronskih sertifikata koji će biti u prilogu Ugovora o pružanju usluga Sertifikacionog tela;
- Izvod o registraciji privrednog subjekta (pravnog lica ili organizacije).

Na osnovu elemenata potpisanog Ugovora, Sertifikaciono telo Pošte kreira račun za pravno lice ili organizaciju po kome treba izvršiti uplatu.

Kada uplata bude evidentirana u Izveštaju o prometu i stanju sredstava na računu Sertifikacionog tela Pošte, pristupa se prijemu pojedinačnih dokumenata, zahteva za izdavanje kvalifikovanih elektronskih sertifikata od fizičkih lica koji su pripadnici pravnog lica ili organizacije.

Svako fizičko lice koje je pripadnik pravnog lica ili organizacije mora da se lično identifikuje pred ovlašćenim licem Sertifikacionog tela Pošte i da mu preda sledeća dokumenta:

- Dva popunjena i svojeručno potpisana primerka Zahteva za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata, sa obavezno popunjenim poljima koja se odnose na podatke o pravnom licu ili organizaciji;
- Lični identifikacioni dokument (lična karta ili pasoš) na uvid;
- Kvalitetnu fotokopiju identifikacionog dokumenta (prve četiri strane lične karte ili prve dve strane pasoša ako su stari obrasci dokumenata, ili obe strane lične karte ili treće strane pasoša ako su novi obrasci dokumenata).

Ovlašćeno lice Sertifikacionog tela Pošte utvrđuje pojedinačno identitet svakog fizičkog lica i proverava original i fotokopiju identifikacionog dokumenta svakog fizičkog lica i podatke koje je svako fizičko lice upisalo na Zahtevu.

Na osnovu pojedinačnih Zahteva fizičkih lica, Sertifikaciono telo Pošte priprema:

- kvalifikovane elektronske sertifikate na zahtevanim medijima (USB token, smart kartica ili smart kartica i čitač), pripadajuće lozinke, CD-ove sa klijentskim softverom i uputstvom za korišćenje i Ugovore o izdavanju i korišćenju kvalifikovanih elektronskih sertifikata;
- sertifikaciono telo Pošte dostavlja fizičkim licima pripadnicima pravnog lica ili organizacije lozinke USB tokena ili smart kartica na adrese koje su navedene u Zahtevima.

Prema dogovoru Sertifikacionog tela Pošte sa pravnim licem ili organizacijom definišu se detalji vezani za uručenje kvalifikovanih elektronskih sertifikata fizičkim licima pripadnicima pravnog lica ili organizacije. Ovlašćeno lice Sertifikacionog tela Pošte utvrđuje pojedinačno identitet svakog fizičkog lica i predaje svakom fizičkom licu da svojeručno potpiše dva primerka Ugovora o izdavanju i korišćenju kvalifikovanog elektronskog sertifikata. Jedan primerak potpisanog Ugovora zadržava ovlašćeno lice Sertifikacionog tela Pošte, a fizičkom licu predaje drugi primerak potpisanog Ugovora, kvalifikovani elektronski sertifikat na zahtevanom mediju i CD sa klijentskim softverom i uputstvom za korišćenje. Fizičko lice potpisivanjem Ugovora potvrđuje da je lično preuzelo kvalifikovani elektronski sertifikat na zahtevanom mediju.

**Tabela 1. Spisak pošta u Republici Srbiji u kojima može da se podnese
Zahtev za izdavanje sertifikata i promenu statusa sertifikata**

Red. br.	Poštanski broj i naziv pošte	Adresa	Telefon kontrolora
1	11101 Beograd 1	Takovska 2, Beograd	011/3210-070
2	11102 Beograd 3	Zmaj Jovina 17, Beograd	011/3210-015
3	11102 Beograd 3 - izdvojeni šalter TC "Staklenac"	Makedonska 5, Beograd	011/3340-550
4	11080 Beograd 80	Glavna 8, Zemun	011/3714-018
5	11070 Beograd 27	Pohorska 2, Novi Beograd	011/3714-060
6	11030 Beograd 8	Šumadijski trg 2/a, Beograd	011/3541-159
7	11090 Beograd 75	Pilota Mihajla Petrovića 8-12, Rakovica	011/3564-575
8	24101 Subotica 1	Prvomajska 2-4, Subotica	024/556-260
9	24300 Bačka Topola	Maršala Tita 42, Bačka Topola	024/715-767
10	24400 Senta	Poštanska 2, Senta	024/815-707
11	24420 Kanjiža	Trg Pijačni 1, Kanjiža	024/873-413
12	24430 Ada	Maršala Tita 6, Ada	024/852-199
13	25101 Sombor 1	Vojvode Stepe Stepanovića 32, Sombor	025/465-115
14	23300 Kikinda	Generala Drapšina 26, Kikinda	0230/22-220
15	21101 Novi Sad	Narodnih heroja 2, Novi Sad	021/614-708
16	23101 Zrenjanin	Pupinova 1, Zrenjanin	023/593-415
17	22000 Sremska Mitrovica	Kralja Petra I br. 2, Sremska Mitrovica	022/600-615
18	26101 Pančevo 1	Svetog Save 11, Pančevo	013/512-522
19	15000 Šabac 1	Karađorđeva 10, Šabac	015/322-216
20	12000 Požarevac 1	Jovana Šerbanovića 3, Požarevac	012/538-015
21	11300 Smederevo 1	Karađorđeva 8, Smederevo	026/222-568
22	14000 Valjevo 1	Vuka Karadžića 5, Valjevo	014/224-554
23	31000 Užice 1	Obilićeva 6, Užice	031/514-619
24	32101 Čačak 1	Gradsko Šetalište 32, Čačak	032/222-378
25	34000 Kragujevac	Kralja Petra I 11, Kragujevac	034/368-364
26	35000 Jagodina 1	Narodnog Fronta 2, Jagodina	035/241-232

Red. br.	Poštanski broj i naziv pošte	Adresa	Telefon kontrolora
27	19210 Bor 1	Đorđa Vajferta 1, Bor	030/423-888
28	19000 Zaječar 1	Moše Pijade 13, Zaječar	019/422-128
29	36101 Kraljevo 1	Cara Lazara 37, Kraljevo	036/332-810
30	37000 Kruševac 1	Nemanjina 2, Kruševac	037/29-333
31	18101 Niš 1	Voždova 13a, Niš	018/523-346
32	18400 Prokuplje 1	Jug Bogdanova 6, Prokuplje	027/321-737
33	16000 Leskovac 1	Svetozara Markovića 1, Leskovac	016/52-990
34	18300 Pirot 1	Srpskih Vladara 68, Pirot	010/335-200
35	17501 Vranje 1	Kralja Stefana Prvovenčanog 49, Vranje	017/22-336

2. Uslovi za vađenje kvalifikovanog elektronskog sertifikata za digitalni potpis kod Privredne Komore Srbije

Setifikaciono telo PKS izdaje kvalifikovane elektronske sertifikate na korporativnim karticama PKS.

U postupku vađenja elektronskog sertifikata za digitalni potpis, potrebno je Setifikacionom telu PKS dostaviti sledeću dokumentaciju:

- Zahtev za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata na korporativnoj kartici;
- Fotokopiju lične karte odgovornog lica;
- Fotokopiju lične karte za svako ovlašćeno fizičko lice;
- Fotokopiju izvoda o registraciji privrednog subjekta

Kompletna navedena dokumentacija se može dostaviti lično, posredstvom kurira ili poštom uz povratnicu na adresu:

Sertifikaciono telo Privredne komore Srbije
Resavska 13-15
11 000 Beograd

ili **Registracionim telima PKS koji su ovlašćeni za prihvatanje dokumentacije za izdavanje kvalifikovanih sertifikata.**

Sve dodatne informacije se mogu naći na sajtu, www.pks.rs/usluge.

Nakon dostavljenе kompletne dokumentacije, na adresu pravnog lica će biti dostavljeni ugovori na potpisivanje i predračun za cenu vađenja elektronskog sertifikata.

3. Uslovi za vađenje kvalifikovanog elektronskog sertifikata za digitalni potpis kod MUPa Republike Srbije

Za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata kod Sertifikacionog tela MUP RS, korisnik je dužan da podnese sledeća dokumenta:

- Zahtev za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata;
- U postupku podnošenja, da popuni zahtev za identifikaciju i
- Da potpiše Ugovor o izdavanju i korišćenju kvalifikovanih elektronskih sertifikata na elektronskoj ličnoj karti (lična karta sa čipom).

Uslov za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata jeste provera ličnog identiteta prilikom podnošenja Zahteva.

Izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata besplatno je za korisnike kojima se sertifikat izdaje prvi put od trenutka uručenja lične karte koja mora imati čip.

Prilikom preuzimanja kvalifikovanog elektronskog sertifikata za elektronski potpis, korisnik je dužan da se upozna sa sa uslovima izdavanja, korišćenja, prava na opoziv, suspenziju, prekid suspenzije, obnavljanje sertifikata i deblokadu lične karte.

Praktična pravila rada Sertifikacionog tela MUP RS su objavljena na Web sajtu <http://ca.mup.gov.rs>, i suprotno tim pravilima nije moguća upotreba kvalifikovanog elektronskog sertifikata.

4. Uslovi za vađenje kvalifikovanog elektronskog sertifikata za digitalni potpis kod Halkom BG CA

Za izdavanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata kod Sertifikacionog tela HALKOM BG CA, korisnik je dužan da podnese sledeću popunjenu dokumentaciju za naručivanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata :

- Popunjenu generalnu narudžbenicu CA 1 Q;
- Za svako lice za koje naručuje sertifikat popunjen zahtev za dobijanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata (CA 2 Q);
- Kopiju izvoda iz Agencije za privredne registre, odnosno, drugog odgovarajućeg registra pravnih lica;
- Za svako lice za koje se naručuje kvalifikovani elektronski sertifikat obezbeđena kopija ličnog identifikacionog dokumenta (lična karta);
- Priložena kopija PEPDV odnosno potvrdu o registraciji PIB-a .

Navedena dokumentacija, neophodnu za dobijanje kvalifikovanog elektronskog sertifikata dostavlja se na adresu sedišta Certifikacionog tela, **Beogradska 39, 11000 Beograd.**

Ukoliko se Halcomov kvalifikovani elektronski sertifikat nabavlja preko neke od poslovnih banaka koja je u mreži Registracionih tela, dokumentacija se može predati i u banci.

Nakon podnete dokumentacije i izmirenog računa koji Certifikaciono telo šalje po dostavljanju dokumentacije, kvalifikovani elektronski sertifikat će biti izrađen u roku od 4 radna dana.

Nakon obaveštenja da je kvalifikovani elektronski sertifikat izrađen, podnosilac zahteva može ga preuzeti kod u sedištu, na adresi Beogradska 39, 11000 Beograd u radnom vremenu od 8:30h do 16:30h, svakog radnog dana osim subote.

Prilikom preuzimanja kvalifikovanog elektronskog sertifikata dobija se:

- Kvalifikovani elektronski sertifikat na pametnoj kartici JEDNA ZA SVE;
- Koverta sa PIN KOD-om;
- Instalacioni CD – Nexus Personal;
- Uputstvo za aktivaciju i instalaciju.

Ukoliko Halcomov kvalifikovani elektronski sertifikat se nabavlja preko neke od poslovnih banaka koja je u mreži Registracionih tela, sertifikat se preuzima u banci.

ELEKTRONSKE PRIJAVE - UPUTSTVO ZA ULAZAK U APLIKACIJU E-POREZI KOD PORESKE UPRAVE

Posle ispunjena prethodna dva uslova, identifikovanja poreskog obveznika kod Poreske uprave za dostavljanje elektronskih prijava i vađenja kvalifikovanog elektronskog sertifikata po propisanom uputstvu pristupa se **Internet portalu Poreske uprave, E-POREZIMA**

Potrebno je slediti uputstvo u nastavku:

1. Ubaciti digitalni sertifikat u čitač kartica (**čip na kartici mora biti na gornjoj strani**).
2. Na Internet Explorer-u pokrenuti aplikaciju sa adrese:
<https://eporezi.poreskauprava.gov.rs>
3. Otvara se prozor sa poljem za ukucavanje pin-a (lozinke) koji ste dobili uz sertifikat
4. Izabrati opciju: Continue to this website (na desnoj strani ekrana, PRIJAVA, potvrdi).

5. U prozoru Windows Security izabrati sertifikat sa Vašim imenom, prezimenom i JMBG.
6. Pojavljuje se prva strana ePorezi, gde se bira **dugme PRIJAVA** (na sistem).
7. Otvara se strana sa spiskom svih poreskih obveznika za koje možete da ponesete PPPDV prijave.
8. Izabrati jednog poreskog obveznika na **dugme ODABERI**.
9. Otvara se strana gde se bira servis Prijava Poreza na dugme OTVORI.
10. Na narednoj strani kliknuti na naziv PPPDV, a nakon toga na dugme KREIRAJ prijavu
11. Naredna strana pokazuje PDV prijavu sa poljima za unos podataka.
12. Nakon unosa ide se na **dugme SNIMI** i prijava dobija status **U PRIPREMI**.
13. Nakon toga se izabere **dugme PROVERI PRIJAVU**:
 - ako ima grešaka ide se na **dugme IZMENI** zatim nakon ispravke na **dugme SNIMI** pa opet na **dugme PROVERI ISPRAVNOST**
 - ako nema grešaka ide se na dugme **POTPISI** (POTPISI ILI ODUSTANI)
 - ide se na dugme, **POTPISI** (ukucati PIN) i (prijava dobija status **POTPISANA**)
14. Nakon potpisivanja bira se **dugme PODNESI** (prijava dobija status **POSLATA NA OBRADU**).
15. Bira se **dugme IZAĐI** i na strani pregled prijava, može se videti podneta prijava sa statusom **PROKNJIŽENA**.

U skladu sa napred navedenim praktičnim UPUTSTVOM za ulazak poreskih obveznika u elektronsku komunikaciju, sa Poreskom upravom, upućujemo Vas na portal Poreske uprave, na E-Porezi gde se nalazi snimljen VIDEO film, koji prikazuje postupak dostavljanja poreske prijave, PPPDV, elektronskim putem.

Beograd, 15.12.2012.g

mr Snežana Mitrović
viši savetnik u okviru
Saveza Računovođa i Revizora Srbije

Пример пореске пријаве ППДВ достављене електронским путем

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ПОРЕСКА УПРАВА Организациона јединица CVP	БРОЈ ПРИЈАВЕ: ЕПријава+2018 Образац ППДВ
---	--

**ПОРЕСКА ПРИЈАВА
ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

ЗА ПЕРИОД ОД ДО ГОДИНЕ

Порески идентификациони број (ПИБ):

Назив:

Адреса:

ППДВ	у дин (без децимала) Износ накнаде без ПДВ ПДВ
-------------	--

I. ПРОМЕТ ДОБАРА И УСЛУГА

Промет добара и услуга који је ослобођен

1. ПДВ са правом на одбитак претходног пореза	001	3275247
---	-----	--

Промет добара и услуга који је ослобођен

2. ПДВ без права на одбитак претходног пореза	002	394540
---	-----	---

3. Промет добара и услуга по општој стопи	003	977044371	103	175868001
4. Промет добара и услуга по посебној стопи	004	432025281	104	34562022
5. ЗБИР (1+2+3+4)	005	1412739435	105	210430023

II. ПРЕТХОДНИ ПОРЕЗ

6. Претходни порез плаћен приликом увоза	006	11118083	106	2001255
7. ПДВ надокнада плаћена пољопривреднику	007	1008330	107	50416
8. Претходни порез, осим претходног пореза са ред.бр. 6. и 7.	008	1295656916	108	198951501
9. ЗБИР (6+7+8)	009	1307783325	109	201003172

III. ПОРЕСКА ОБАВЕЗА

10. Износ ПДВ у пореском периоду (5-9)	110	9426851
--	-----	--

11. Повраћај: ☐ Не ☐ Да

Пријаву, односно њен део припремио порески саветник:

ирослав Антић	100000002	3545432
(Порески саветник)	(ПИБ пореског саветника)	(ЈМБГ пореског саветника)

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су подаци у пријави потпуни и тачни:

Крагујевац	23.05.2011	етар Петровић
(Место)	(Датум)	(Одговорно лице)

**Наставак активности везано за обуку за улазак
у електронско достављање пореских пријава**

Поред наведених пореских обвезника који су обучени за достављање пореске пријаве ПППДВ, електронским путем, у току је припрема за обуку 40 обвезника, пружаоца рачуноводствених услуга, из више градова Србије, који ће бити одржан после 15. фебруара.

У наставку, преносимо утисак професионалног рачуновође из Ариља, која је прошла обуку у организацији Пореске управе и СРРС и доставила Пореској управи, електронским путем, пореске пријаве ПППДВ и ППП.

“Поштована,

са великим задовољством Вас обавештавам да сам успела да предам готово све ПДВ пријаве у електронској форми. Користим ову прилику да Вам се још једном захвалим на сарадњи и пруженој помоћи. Корист од електронског пословања са пореском управом за мене је вишеструка. Наиме, добила сам на времену јер више не морам да идем у Ужице и тако изгубим неколико сати радног времена, рок за предају ми се продужио јер сам раније морала да припремим све пријаве до 09-ог у месецу како бих 10-ог ишла у Ужице. Сада могу и 10-ог да уносим и шаљем податке. Осим тога, више не морам да позивам клијенте да потпису ПДВ пријаву у штампаној форми, што је стварало непотребну гужву у канцеларији и ометало рад.

Напомињем да приликом предаје образаца у електронској форми нисам имала никаквих потешкоћа, ни задржавања, што је вероватно заслуга исправних подешавања и инсталација, па Вас сходно томе молим да се у моје име захвалите и техничкој подршци Пореске управе, а нарочито господину Михаилу Јовановићу и господину Мирославу Пешићу без чије помоћи то не би било могуће. Обзиром да имам искуства са радом у електронском пословању (пословање са банком и RIAP апликација) моје је мишљење да је рад са Пореском управом можда и најједноставнији. Обавештавам Вас, такође, да сам у међувремену предала и две ППП пријаве и да ни том приликом нисам имала никаквих проблема (то сам урадила само да бих тестирала апликацију како бих била сигурна да ни то не морам радити у писаној форми).

Још једном Вам желим све најбоље у Новој години, пуно здравља и успеха у пословању и унапред се радујем будућој сарадњи.

С поштовањем

*Милосава Савић
Агенција „ОМЕГА“ Ариље“*

Све друге професионалне рачуновође, које су прошле обуку, исказале су, такође, задовољство и предности овог начина рада.

Поштоване рачуновође,

ЦИЉ СВИХ ПОРЕСКИХ ОБВЕЗНИКА, ЈЕСТЕ, СТВАРАЊЕ ПОВОЉНОГ ПОСЛОВНОГ АМБИЈЕНТА. У ТОМ СМISЛУ, САВЕЗ РР СРБИЈЕ, ПОЗИВА ПРОФЕСИОНАЛЕ РАЧУНОВОЂЕ да се укључе у електронску комуникацију са Пореском управом, сходно законској обавези, истовремено модернизују свој рад, који подразумева уштеду времена и свођење могућности грешака у књижењу код Пореског органа на минимум.

Позивамо рачуновође да користе практична упутства на сајту Пореске управе и на сајту СРРС, да се укључе у једнодневну обуку коју организује Пореска управа у сарадњи са СРРС.

Предлажемо професионалним рачуновођама, да нам достављају конкретне предлоге и идеје у циљу побољшања функционисања односа Порески обвезник, рачуновођа – Пореска управа, као и предлоге измена одређених прописа и процедура, за које сматрају да могу допринети њиховом ефикаснијем раду. Такође, позивамо рачуновође, да учествују у јавној расправи поводом најављеног *Нацрта закона о рачуноводству*, и *Нацрта закона о ревизији*, који би, према изјавама представника Министарства финансија и привреде, требало да буду пуштени у процедуру у наредних двадесет дана. СРРС ће докуменат нацрта поменутих закона, одмах објавити на свом сајту, чим буду пуштени у јавну расправу и обавестити рачуновође о томе.

Пратите сајт www.srrs.rs и проверите информацију о датуму одржавања јавне расправе у Привредној комори Београда и дајте својим учешћем, свој допринос.

СРРС позива све професионалне рачуновође да подрже све активности Министарства финансија и привреде у вези са реформом и модернизацијом Пореске управе, да се укључе у електронску комуникацију са Пореском управом, јер то представља модернизацију рада професионалних рачуновођа који, по овлашћењу, воде пословне књиге за пореске обвезнике и своди грешке на минимум.

Позивамо професионалне рачуновође да се укључе у континуирану едукацију код професионалне организације СРРС и кроз заједничке активности и предлоге, дају конкретан допринос реформи целовитог пореског система Србије које имају јавни значај за све учеснике у пореском систему.

мр Снежана Митровић
виши саветник „Рачуноводство“ д.о.о.
у оквиру СРРС

Београд, 01.02.2013. године

Савез рачовођа и ревизора Србије
Његошева 19, 11000 Београд, Србија
тел: 011 3239-444, факс: 011 3231-220
www.srrs.rs